

Die Allianz Chronischer Seltener Erkrankungen (ACHSE) e.V. ist der Dachverband der Selbsthilfeorganisationen von und für Menschen mit Seltenen Erkrankungen. In Deutschland leben rund 4 Mio. Menschen mit einer der etwa 8.000 Seltenen Erkrankungen. ACHSE setzt sich politisch und fachlich für eine bessere gesundheitliche Versorgung, mehr Forschung sowie mehr und bessere Informationen ein. Sie informiert, berät und unterstützt Betroffene, Ärzte, Therapeuten, Wissenschaftler, Journalisten, Entscheidungsträger und die Politik.

Für unseren Bereich **ACHSE Selbsthilfe Gemeinschaft** suchen wir ab sofort eine

Studentische Hilfskraft (m/w/d) (40 Std./Monat)

Wir suchen jemanden, der etwas für Menschen mit Seltenen Erkrankungen bewegen möchte, Empathie und Teamfähigkeit mitbringt.

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, könnten das Ihre Aufgaben sein:

- Unterstützung in den Projekten der ACHSE Selbsthilfe Gemeinschaft:
 - Technische und inhaltliche Unterstützung bei der Weiterentwicklung der ACHSE Selbsthilfe Akademie (Inhalte transferieren und aufbereiten)
 - Redaktionelle Unterstützung des ACHSE-Wikis
 - Organisatorische Aufgaben im Bereich der ACHSE Selbsthilfe Gemeinschaft
 - Allgemeine Recherchetätigkeiten
- Unterstützung des Teams bei online und hybriden Veranstaltungen

Um die Aufgaben gut machen zu können, braucht es:

- Immatrikulation an einer Hochschule/Universität
- umfassende Kenntnisse der MS Office-Software (Word, Excel, PowerPoint)
- Erfahrungen und Kenntnisse im Umgang mit Content Management Systemen und Videoschnittprogrammen
- Interesse am Erstellen von Informations- und Einladungstexten
- Geschick und einen Blick für die übersichtliche Gestaltung von Inhalten und Grafiken
- selbständiges und genaues Arbeiten sowie organisatorisches Geschick
- Erfahrungen im Ehrenamt und der Selbsthilfe sind von Vorteil

Was zeichnet uns aus:

- abwechslungsreiche Arbeit in einem engagierten Team
- flache Hierarchien
- eine offene und zugewandte Kommunikation
- ein Team aus unterschiedlichsten Professionen
- viele Möglichkeiten selbständig zu arbeiten und eigene Fähigkeiten weiterzuentwickeln
- wer Ideen äußert, stößt auf offene Ohren
- trotz ernster Themen wird Humor nicht klein geschrieben
- wir arbeiten in Berlin-Wedding, gegenüber der besten Kaffeemanufaktur und gelegentlich im Homeoffice

Die Stelle ist vorerst auf ein Jahr befristet und wird auf Minijob-Basis vergütet.
Die wöchentliche Arbeitszeit ist flexibel vereinbar.

Haben wir Ihr Interesse geweckt und Sie möchten neben dem Studium eine sinnstiftende Tätigkeit ausüben?

Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung (Motivations schreiben, Lebenslauf, ggf. Arbeitszeugnisse) ausschließlich per Mail mit dem Betreff: **„Bewerbung Studentische Hilfskraft“** an Maria Wohlert, Referentin der Geschäftsführung für Verbandsarbeit und politische Netzwerke: maria.wohlert@achse-online.de. Es wird eine Einstellung zum nächstmöglichen Zeitpunkt angestrebt.

ACHSE e.V.
c/o DRK Kliniken Berlin | Mitte
Drontheimer Straße 39
13359 Berlin
030 / 3300708-0
<http://www.achse-online.de>