

## ***Handout Fundraising Jahresplan<sup>1</sup>***

Der Beginn eines neuen Jahres ist großartig, um sich zu überlegen wo man aktuell steht, was man in den nächsten Monaten erreichen möchte und um Konzepte zu entwickeln. Um sich dies vor Augen zu führen und das nächste Jahr zu konzipieren, empfiehlt es sich zu Beginn des neuen Jahres einen Fundraising-Jahresplan zu erstellen.

Fundraising-Pläne und Fundraising-Strategien sind etwas sehr Fundamentales. Sie sind unsere Navigation durch das Jahr und weisen uns den Weg, zeigen uns die richtigen Zeitpunkte auf und führen uns unsere Ressourcen vor Augen. Doch wie erstellt man so einen Jahresplan?

### **1. Brainstorming**

*Was erträumen Sie sich für Ihre Organisation?*

Setzen Sie sich hin und machen Sie ein Brainstorming. Vision sollte am Beginn einer jeglichen Planung stehen. Was möchten Sie im neuen Jahr erreichen? Denken Sie groß! Dann wieder pragmatisch. Was können Sie leisten? Was nicht?

Mögliche Ziele wären beispielsweise:

- Neue Mitglieder gewinnen
- Ihre Antragskultur verstärken
- Ein Jubiläum feiern
- Ein neues Projekt anschieben

### **2. Konkretisierung**

Nun wird es Zeit sich konkret zu überlegen, was wie bis wann umgesetzt werden soll. Setzen Sie sich dazu zusammen und beantworten Sie für sich die folgenden Fragen:

Budget-Ziel

*Wofür brauchen wir Geld?*

Ausgangssituation

*Welche Ressourcen haben wir und was brauchen wir?*

Ziele

*Welche Mittel wollen wir bis wann zusammen haben?*

Strategie

*Wie gehen wir am besten vor?*

Maßnahmen

*Mit welchen FR-Methoden und FR-Instrumenten wollen wir unser Ziel erreichen?*

---

<sup>1</sup> Handout zur Veranstaltung: „Fundraising für die Seltenen – Pläne für das neue Jahr“ Die Aufzeichnung vom 24.01.2024 finden Sie in der Akademie auf <https://akademie.achse-selbsthilfe.de> im Katalog – Mediathek - Finanzen

Budget:

*Welche Mittel stehen uns für die Umsetzung zur Verfügung?*

Aktionsplan:

**Wer macht was bis wann?**

Evaluation:

*Was hat funktioniert, was nicht? Wo stehen wir nach einem Jahr?*

### **3. Jahresplan aufsetzen**

Nun können Sie ihren Jahresplan aufstellen. Nehmen Sie sich jeden Monat einzeln vor und setzen Sie sich für diesen Ziele, die sie erreichen wollen.

Beispiele:

Januar: Neujahrsmailing und Jahresplan

Februar: Rare Disease Day

März: Frühlingspost